



MUNICIPIO DE SALTILLO COAHUILA

Código: DDH-PR-DCC-04

COORDINACION DEPORTIVA DE  
BIBLIOPARQUES

Fecha Emisión:  
10/06/14

Fecha Revisión:  
18/09/15

Revisión No.  
02

Página:  
1 de 3

Dirección Emisora: Centros  
Comunitarios

# PROCEDIMIENTO DE COORDINACION DEPORTIVA

Elaboró:

Lic. Osvaldo Javier Borrego  
Rodriguez  
Coordinacion Deportiva

Revisó:

Lic. Aurora del Bosque Berlanga  
Directora de Modernización  
Administrativa

Autorizó:

Lic. Humberto de la Garza  
Cardenas  
Subdirección de Centros Comunitarios

|  |  |  |   |                             |
|--|--|--|---|-----------------------------|
| <br><b>Saltillo</b> | <b>MUNICIPIO DE SALTILLO COAHUILA</b>          |  | Código: DDH-PR-DCC-04                   |                             |
|  | <b>COORDINACION DEPORTIVA DE BIBLIOPARQUES</b> |  | Fecha Emisión:<br>10/06/14              | Fecha Revisión:<br>18/09/15 |
|  |  |  | Revisión No.<br>02                      | Página:<br>2 de 3           |
|  |  |  | Dirección Emisora: Centros Comunitarios |                             |

## **1.0 OBJETIVO**

Establecer los lineamientos a seguir de la Coordinación Deportiva de Centros Comunitarios que tiene como objetivo: Promover y fomentar la activación física entre la comunidad.

## **2.0 ALCANCE**

Aplica en las actividades físicas y recreativas para la comunidad Saltillese.

## **3.0 RESPONSABILIDADES**

### **3.1 Sub Director :**

Autorizar programas propuestos por la Coordinación Deportiva.

### **3.2 Coordinación Deportiva:**

Proponer programas integrales deportivos formativos y competitivos, escuelas deportivas, academias deportivas, actividades físicas, abarcando a la población saltillense.

3.3 Jefe Deportivo: Encargada de planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades deportivas y programas de cultura física con objetivos recreativos, formativos y competitivos.

3.4 Maestro: Encargado de impartir las clases deportivas correspondientes en cada escuelita deportiva.

3.5 Auxiliar administrativo: Encargado de dar seguimiento a todos los procesos administrativos.

## **4.0 DEFINICIONES**

4.1 DCC: Dirección de Centros Comunitarios.

4.2 CD: Coordinación de Deportes.

## **5.0 PROCEDIMIENTO**

**5.1** Programación de actividades: La CD elabora programas y los turna a autorización del Sub Director de DCC.

**5.2** Se elabora la convocatoria y se da difusión a los programas por medio de diferentes medios sociales.

**5.4** Los encargados son responsables de llevar a cabo la actividad, así como del reglamento de participación y deberán entregar mensualmente el formato F-DCC-DDH-01 al CD.



**MUNICIPIO DE SALTILLO COAHUILA**

Código: DDH-PR-DCC-04

**COORDINACION DEPORTIVA DE  
BIBLIOPARQUES**

Fecha Emisión:  
10/06/14

Fecha Revisión:  
18/09/15

Revisión No.  
02

Página:  
3 de 3

Dirección Emisora: Centros  
Comunitarios

**5.5** Elaboración de expedientes de los eventos dejando como evidencia fotografías, oficios entre otras.

## **6.0 REGISTROS**

| <b>Código</b> | <b>Documento</b>       |
|---------------|------------------------|
| F-DCC-CD-01   | Lista de participantes |
|               |                        |
|               |                        |

## **7.0 ANEXOS**

| <b>Código</b> | <b>Nombre</b> |
|---------------|---------------|
|               | N/A           |
|               |               |

## **8.0 REFERENCIAS**

| <b>Código</b>  | <b>Documento</b>  |
|----------------|---|
| F-DCC-CM-01    | Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza                             |
| F-DCC-RIA-02   | Reglamento Interno del R. Ayuntamiento del Municipio de Saltillo Coahuila           |
| F-DCC-RAPMS-03 | REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA |

## **9.0 CAMBIOS**

### **Revisión No.1**

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
|  | <b>Por Cambio de Organigrama</b> |
|--|----------------------------------|

Coordinación Deportiva  
Lic. Javier Borrego

Jefe de Área  
Lic. Juana Ma Báez López

Tallerista Adriana  
Prado Bustillo

Auxiliar  
Administrativo  
José Gpe Alvarado

Tallerista Hugo  
Rodolfo West  
Rentería

Tallerista Janet  
Nuñez Mojarena

Tallerista Erick  
García

Tallerista Luis A.  
García

Auxiliar  
Administrativo  
Guadalupe  
Cisneros

Auxiliar  
Administrativo  
José Juan Flores